

Министерство образования Омской области
бюджетное профессиональное образовательное учреждение
Омской области «Омский педагогический колледж № 1»
(БПОУ «ОПК № 1»)

ПРИКАЗ

29 августа 2025 года

№ 204.1

г. Омск

Об утверждении Положения о порядке организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным профессиональным программам в бюджетном профессиональном образовательном учреждении Омской области «Омский педагогический колледж №1»

В соответствии с частью 5 статьи 17, с частью 11 статьи 13, со статьей 76 Федерального закона РФ от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», в целях определения порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным профессиональным программам в бюджетном профессиональном образовательном учреждении Омской области «Омский педагогический колледж №1».

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Ввести в действие с 01 сентября 2025 года Положение о порядке организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным профессиональным программам в бюджетном профессиональном образовательном учреждении Омской области «Омский педагогический колледж №1» в следующей редакции (приложение).

2. Отменить с 01 сентября 2025 года действие приказа от 23 апреля 2021 года №148 «Об утверждении Положения о порядке организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным профессиональным программам в БПОУ ОО «ОПК №1».

3. Контроль за исполнением приказа возложить на заместителя директора колледжа Н.А.Бубнову.

Основание: протокол собрания работников и обучающихся бюджетного профессионального образовательного учреждения Омской области «Омский педагогический колледж №1» от 29 августа 2025 года.

Приложение: Положение о порядке организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным профессиональным программам в бюджетном профессиональном образовательном учреждении Омской области «Омский педагогический колледж №1», на 5 листах в 1 экземпляре.

Директор

Н.И. Горшков

ПОЛОЖЕНИЕ

о порядке организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным профессиональным программам в бюджетном профессиональном образовательном учреждении Омской области «Омский педагогический колледж №1»

1. Общие положения

1.1 Настоящее положение о порядке организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным профессиональным программам в бюджетном профессиональном образовательном учреждении Омской области «Омский педагогический колледж № 1» (далее — Положение, колледж) разработано в соответствии с частью 5 статьи 17, со статьей 76 Федерального закона Российской Федерации от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Приказом Минобрнауки РФ от 24.03.2025 № 266 "Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным профессиональным программам", Уставом колледжа.

1.2 Настоящее Положение определяет порядок организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным профессиональным программам в колледже.

1.3 Дополнительное профессиональное образование (далее — ДПО) осуществляется посредством реализации дополнительных профессиональных программ (далее — ДПП) (программ повышения квалификации и программ профессиональной переподготовки).

1.4 Программа повышения квалификации направлена на совершенствование и (или) получение новой компетенции, необходимой для профессиональной деятельности, и повышение профессионального уровня в рамках имеющейся квалификации.

1.5 Программа профессиональной переподготовки направлена на получение компетенции, необходимой для выполнения нового вида профессиональной деятельности, приобретение новой квалификации.

1.6 Результаты обучения по программе профессиональной переподготовки должны соответствовать результатам освоения основных образовательных программ, а также направлены на приобретение новой квалификации, требующей изменения направленности (профили) или специальности в рамках направления подготовки (специальности) полученного ранее профессионального образования.

1.7 Колледж может осуществлять обучение по ДПП на основании договора об оказании платных образовательных услуг (далее — договор), заключаемого колледжем с обучающимся (для несовершеннолетних с их законными представителями) и (или) с физическим или юридическим лицом, обязующимся оплатить обучение лица, зачисляемого на обучение.

1.8 Обучающийся по ДПО предоставляет документы,

подтверждающие уровень базового образования.

1.9 Права и обязанности обучающегося, предусмотренные настоящим Положением возникают у обучающего с даты, указанной в приказе директора колледжа о зачислении на обучение.

1.10 Прием на повышение квалификации/профессиональную переподготовку в колледж осуществляется на равных условий для всех обучающихся.

1.11 Колледж обязан ознакомить обучающегося с Уставом, лицензией на осуществление образовательной деятельности, с ДПП и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности обучающихся.

1.12 Общее руководство обучения по ДПП осуществляют заместитель директора по учебно-методической работы учреждения и организацию дополнительного профессионального образования, дополнительного образования детей и взрослых.

1.13 Непосредственное руководство обучением обучающихся осуществляют заведующий центром по содействию трудоустройству выпускников, профессиональной ориентации и образовательного маркетинга колледжа.

2.Основные цель и задачи

2.1 Целью деятельности по ДПО является удовлетворение и развитие образовательных и профессиональных потребностей обучающихся, а также обеспечение их соответствия квалификации к условиям профессиональной деятельности.

2.2 Основными задачами ДПО являются:

- реализация концепции непрерывного образования, опережающей подготовки граждан;
- использование инновационных методов и технологий в педагогической деятельности;
- повышение профессионального потенциала обучающихся.
-

3.Порядок организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным профессиональным программам

3.1 К освоению ДПП допускаются:

- 1) лица, имеющие среднее и (или) высшее образование;
- 2) лица, получающие среднее и (или) высшее образование.

3.2 Зачисление на обучение осуществляется на основании приказа директора колледжа в соответствии с заключенным договором.

3.3 Обучение по ДПП осуществляется в порядке, установленным договором на оказание платных образовательных услуг.

3.4 Осуществление образовательной деятельности по ДПП осуществляется в очной, очно-заочной или заочной форме с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий.

3.5 Формы обучения и сроки оказания освоения ДПП определяются учебным планом и договором.

3.6 Срок освоения ДПП должен обеспечивать возможность достижения планируемых результатов и получение новых компетенций, заявленных в программе. При этом минимально допустимый объем освоения программ повышения квалификации не может быть менее 16 часов, срок освоения профессиональной переподготовки — менее 250 часов.

3.7 Образовательная деятельности осуществляется посредством следующих видов учебных занятий и учебных работ: лекций, комбинированных занятий, круглых столов, мастер-классов, творческих мастерских, деловых и ролевых игр, выездных занятий, консультаций, практической подготовки, выполнения аттестационной работы и других видов учебных занятий и учебных работ, определенных учебным планом, а также самостоятельной работы обучающихся.

3.8 Для всех видов аудиторных занятий академический час устанавливается продолжительностью 45 минут.

3.9 Реализация ДПП1 обеспечивается педагогическими кадрами, отвечающими квалификационным требованиям, указанным в квалификационных справочниках и (или) профессиональных стандартах, соответствующими профилю преподаваемой дисциплины, систематически повышающими свою профессиональную квалификацию.

3.10 Для реализации обучения по ДПП могут привлекаться как сотрудники колледжа, так и специалисты со стороны.

3.11 Колледж реализует ДПП в течение учебного года, включая каникулярное время.

4. Содержание дополнительного профессионального образования

4.1 Образовательные программы повышения квалификации и профессиональной переподготовки специалистов разрабатываются колледжем самостоятельно с учетом профессиональных стандартов, квалификационных требований, указанных в квалификационных справочниках по соответствующим должностям, профессиям и специальностям, а также с учетом требования заказчика.

4.2 Программы профессиональной переподготовки разрабатываются на основе федеральных государственных образовательных стандартов среднего профессионального образования по основным образовательным программам, реализуемых колледжем.

4.3 Содержание и продолжительность ДПО определяется конкретной ДПП.

4.4 Структура ДПП включает: цель, планируемые результаты обучения, учебный план, календарный учебный график, рабочие программы учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), организационно-педагогические условия, формы аттестации, оценочные материалы и иные компоненты.

Учебный план ПДД определяет перечень, трудоемкость, последовательность и распределение учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), иных видов учебной деятельности, обучающихся в форме аттестации.

4.5 Учебный план утверждается приказом директора колледжа.

4.6 Сроки начала и окончания ДПО определяются в соответствии с

учебным планом конкретной ДПП.

4.7 Образовательная деятельность по ДПП организуется в соответствии с расписанием занятий.

4.8 Практическая подготовка по ДПП осуществляется в пределах рабочего времени обучающегося соответствующим ДПП.

4.9 При реализации дополнительных профессиональных программ колледжем может применяться форма организации образовательной деятельности, основанная на модульном принципе представления содержания образовательной программы и построения учебных планов, использовании различных образовательных технологий, в том числе дистанционных образовательных технологий, электронного обучения, а также в форме стажировки. Содержание стажировки определяется с учетом предложений организаций (на основании договора), направляющих специалистов на обучение, а также содержанием ДПП.

4.10 Стажировка является практической составляющей учебного плана. Предусматривает индивидуальный или групповой характер и может проводиться в активной и пассивной формах.

4.11 Реализация ДПП сопровождается проведением промежуточной аттестации обучающегося. Формы, периодичность и порядок промежуточной аттестации определяются учебным планом по каждой ДПП.

5.Итоговая аттестация

5.1 Освоение ДПП завершается итоговой аттестацией обучающегося в форме определяемой колледжем самостоятельно. Виды итоговых аттестационных испытаний устанавливаются учебными планами ДПП.

5.2 По окончанию обучения по программе повышения квалификации, учитывая результаты итоговой аттестации, издаётся приказ о выдаче удостоверения о повышении квалификации и приказ об отчислении обучающегося.

5.3 К итоговой аттестации по программе профессиональной переподготовки допускаются лица, завершившие обучение. Состав аттестационной комиссии (по очной форме обучения) утверждается приказом директора колледжа.

5.4 По результатам итоговой аттестации, зафиксированным в протоколе аттестационной комиссии, издается приказ о выдаче диплома о профессиональной переподготовке и приказ об отчислении обучающегося.

5.5 При освоении ДПП параллельно с получением среднего профессионального образования удостоверение о повышении квалификации и (или) диплом о профессиональной переподготовке выдается одновременно с получением соответствующего документа об образовании и о квалификации.

5.6 Лицам, не прошедшим итоговой аттестации или получившим на итоговой аттестации неудовлетворительные результаты, а также лицам, освоившим часть образовательной программы и (или) отчисленных из колледжа, выдается справка установленного образца об обучении или периоде обучения.

5.7 Основанием для отчисления
- пропуск более 35% учебных занятий;

обучающегося является:

- неудовлетворительные результаты промежуточной аттестации более чем по 50% дисциплин учебного плана.
- получение неудовлетворительной оценки при итоговой аттестации;
- неявка на итоговую аттестацию без уважительной причины.